



WALIKOTA JAYAPURA

Jayapura, 30 November 2022

Kepada

Yth. Para Asisten Sekretaris Daerah, Staf Ahli
Walikota, Pimpinan OPD, Kepala Distrik, Lurah,
Kepala Sekolah dan Kepala Puskesmas di
Lingkungan Pemerintah Kota Jayapura
di -

Jayapura

SURAT EDARAN

NOMOR : 800/2817

TENTANG

LIBUR RESMI DAN CUTI BERSAMA DALAM RANGKA HARI RAYA NATAL 2022 DAN TAHUN BARU 2023 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA JAYAPURA

Memperhatikan Surat Edaran Sekretariat Daerah Provinsi Papua Nomor 003/14401/SET Tanggal 25 November 2022 Tentang Hari Libur Resmi dan Cuti Bersama Dalam Rangka Hari Raya Natal 2022 dan Tahun Baru 2023 dan Keputusan Walikota Jayapura Nomor 188.4/1/Tahun 2022 Tanggal 7 Januari 2022 Tentang Hari-Hari Libur Resmi dan Cuti Bersama Di Lingkungan Pemerintah Daerah Kota Jayapura Tahun 2022, maka diberitahukan bahwa Libur Resmi dan Cuti Bersama dalam rangka Masa Raya Advent Memasuki Natal dan Hari Raya Natal Tahun 2022 di Lingkungan Pemerintah Kota Jayapura diatur sebagai berikut :

1. Hari Kamis, tanggal 1 Desember 2022, adalah cuti bersama Masa Raya Advent Memasuki Natal Tahun 2022;
2. Hari Jumat, tanggal 2 Desember 2022, Masuk Kantor seperti biasa;
3. Hari Kamis, tanggal 22 Desember 2022 s/d Hari Sabtu, tanggal 24 Desember 2022, adalah cuti bersama sebelum Natal;
4. Hari Senin, tanggal 26 Desember 2022, adalah libur resmi Hari Raya Natal Tahun 2022 hari kedua;
5. Hari Selasa, tanggal 27 Desember 2022 dan hari Rabu, tanggal 28 Desember 2022, adalah libur resmi Hari Jadi Provinsi Papua dan cuti bersama sesudah Natal;
6. Hari Kamis, tanggal 29 Desember 2022, masuk kantor seperti biasa;
7. Hari Senin, tanggal 2 Januari 2023 dan Hari Selasa, tanggal 3 Januari 2023, Cuti Bersama Tahun Baru;
8. Hari Rabu, tanggal 4 Januari 2023 Masuk Kantor kembali seperti biasa;

9. Selama pelaksanaan Libur Resmi dan Cuti bersama dalam rangka Masa Raya Advent memasuki Natal, libur resmi Hari Raya Natal Tahun 2022 dan Hari Jadi Provinsi Papua tahun 2022, bagi Satuan Kerja atau Unit-unit Kerja yang bertugas memberikan layanan langsung kepada masyarakat, agar mengatur waktu kerja pegawainya sehingga pelayanan kepada masyarakat tetap dapat berjalan dengan baik.

Demikian Surat Edaran ini disampaikan untuk dipedomani dalam pelaksanaannya.



Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Ketua DPRD Kota Jayapura;
2. Pj. Sekretaris Daerah Kota Jayapura;
3. Arsip